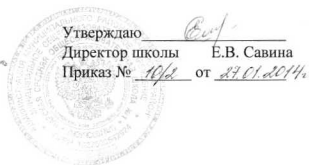


Отдел управления образованием комитета социального развития
администрации муниципального района «Каларский район»

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Чарская средняя общеобразовательная школа № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

№ 1

Принят на заседании педагогического
совета № 10/1 от 27.01.2014

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы, локальными актами и регламентирует работу Методического совета школы.
2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования и развитие методического обеспечения образовательного процесса.
3. Членами Методического совета являются директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, методист, руководители методических объединений школы.
4. Возглавляет Методический совет заместитель директор по научно-методической работе или методист школы. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.
5. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

II. Цели деятельности Методического совета

1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы.
2. Повышение квалификации педагогических работников.
3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.
4. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

III. Задачи деятельности Методического совета

1. Методический совет как структурное подразделение школы создаётся для решения определённых задач, возложенных на образовательное учреждение:
 - ✓ диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
 - ✓ разработка новых методических технологий организации УВП в школе;
 - ✓ создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в школе, повышению результативности образовательной деятельности;
 - ✓ способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
 - ✓ изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
 - ✓ стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школы и работы учителя;
 - ✓ проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
 - ✓ анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и учителей;
 - ✓ способствование развитию лично-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

IV. Направления деятельности Методического совета.

1. Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы школы на учебный год, особенностями развития школы и региона.
2. Основными направлениями работы Методического совета являются:
 - ✓ формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической учёбы;
 - ✓ определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;

- ✓ осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
- ✓ разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- ✓ оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
- ✓ разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- ✓ руководство методической деятельностью, организация практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- ✓ планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

V. Документация Методического совета.

1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:
- ✓ Положение о Методическом совете;
 - ✓ приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
 - ✓ анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
 - ✓ план работы на текущий учебный год;
 - ✓ картотека данных об учителях;
 - ✓ сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
 - ✓ график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
 - ✓ планы проведения тематических (предметных) недель;
 - ✓ сроки проведения школьных, районных, краевых туров конкурсов и олимпиад;
 - ✓ УМК по предметам;
 - ✓ Положения о конкурсах и школьном туре олимпиады;
 - ✓ протоколы заседаний Методического совета.